











Projekt „Schreibtischhelfer“ in Technik

Szenario

Auf deinem Schreibtisch sieht es meistens sehr unordentlich aus: Kugelschreiber, Notizzettel, CDs, Locher, Tacker usw. liegen im Weg. Daran möchtest du etwas ändern: Du stellst deinen eigenen Schreibtischhelfer her.

WER	WAS	WANN
	Überlege dir, was DEIN Schreibtischhelfer alles können sollte und schreibe es auf.	JETZT
	Informiere dich bei deinem Lehrer, welches Material dir zu Verfügung steht.	Danach
	Skizziere eigene Entwürfe . Vorgaben: Anspruchsvolle Lösung! Dazu gehört bspw. eine Fingerzinkung, Gewinde schneiden oder Vergleichbares.	Danach
	Besprich mit deinen Mitschülern und deinem Lehrer die Entwürfe: Was gefällt euch besonders gut? Was könnte euer Mitschüler besser machen? Wo muss er aufpassen?	Danach
	Überarbeite deinen Entwurf nach der Kritik.	Danach
	Erstelle eine Fertigungszeichnung mit Bemaßung in CAD.	Danach
	Stelle deinen Schreibtischhelfer her. Schreibe dabei ein Tagebuch mit allen Arbeitsschritten und der nötigen Arbeitszeit für diese Arbeitsschritte. (Zeit: 6 Schulstunden)	bis _____
	Berechne die Materialkosten für dein Werkstück und lege die benötigte Arbeitszeit fest.	bis _____
	Einigt euch in der Gruppe demokratisch auf einen eurer Schreibtischhelfer. Bereitet eine Präsentation vor und versucht die Lehrer davon zu überzeugen, dass euer Schreibtischhelfer der Beste ist. Nutzt dazu alle Hilfsmittel die euch sinnvoll erscheinen. Plant die Präsentation im Detail und übt vorher.	bis _____
	Präsentiert euren Schreibtischhelfer als Gruppe.	bis _____

Folgende Materialien werden von jedem in einer Projektmappe zur Benotung abgegeben:

- „Was muss mein Schreibtischhelfer können?“
- Skizzen
- Fertigungszeichnung mit CAD
- Berechnung Materialkosten
- Tagebuch mit Arbeitszeit

Benotet werden: Werkstück, Projektmappe und Präsentation